



**รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔**
(ระหว่าง ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ – กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔)



องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด

www.thatoom.go.th

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๓๖-๗๑๕๖๒๒



คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ ถึงกันยายน พ.ศ.๒๕๖๔) ขึ้นเพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกองการบริหารส่วนตำบลทราบ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม
พฤศจิกายน ๒๕๖๔



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๔
๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๕
๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๖
๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๘
๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๑๑

ส่วนที่ ๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายและแนวทางการพัฒนา

๑๘

ส่วนที่ ๓ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนา

๑. การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	๒๑
๒. การกำกับกำกับการจัดทำแผนพัฒนา	๒๓
๓. ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ	๓๔

ภาคผนวก

- สรุปการจัดทำงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๓๖
- สรุปรายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติที่ใช้จ่ายจริง	๕๑
- สรุปรายละเอียดโครงการเงินอุดหนุน/เงินสะสม ที่ใช้จ่ายจริง	๕๘
- รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๕๙
- ภาพถ่ายการดำเนินโครงการ ด้านที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๖๑
- ภาพถ่ายการดำเนินโครงการ ฝึกอบรมโครงการต่าง ๆ	๖๕
- ภาพถ่ายครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดซื้อประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๗๗
- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๘๔



ส่วนที่ ๑

บทนำ

ปัจจุบันการติดตามและประเมินผลนับว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากการติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่ที่จะต้องให้การบริการแก่ประชาชนในชุมชน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำแผนติดตามและประเมินผล เพื่อวัดถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่าง ๆ เพื่อใช้เปรียบเทียบการทำงานของปีที่ผ่านมาอีกด้วย

ทั้งนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนดำเนินงาน เพื่อเป็นเครื่องมือในการใช้งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ และทรัพยากรต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นและตอบสนองความต้องการของประชาชน ถึงแม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีสักเพียงไรก็ตาม หากไม่สามารถบังคับใช้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ดังนั้นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องมีเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบการดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือบรรลุเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร ซึ่ง “ระบบติดตาม และ ระบบประเมินผล” จะเป็นเครื่องมือในการนำข้อมูลต่าง ๆ มาปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมหรือแม้แต่ยุติการทำงาน

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่น (อื่น ๆ ถ้ามี) สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

/๔.ความสำคัญ...



ทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาพพื้นที่และผูมีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคม ภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบล/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่า ในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยาย โครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อน ต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้ พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อม การปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและ ประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยตอบสนององ การกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการ ดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การ ยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เพื่อทราบถึงสภาพภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุ วัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบล.../ชุมชน....หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/ โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

/๓.ขั้นตอนการ...

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล



ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และต้องปิดประกาศไว้เป็นเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

/๒.๑ การกำหนด...



๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

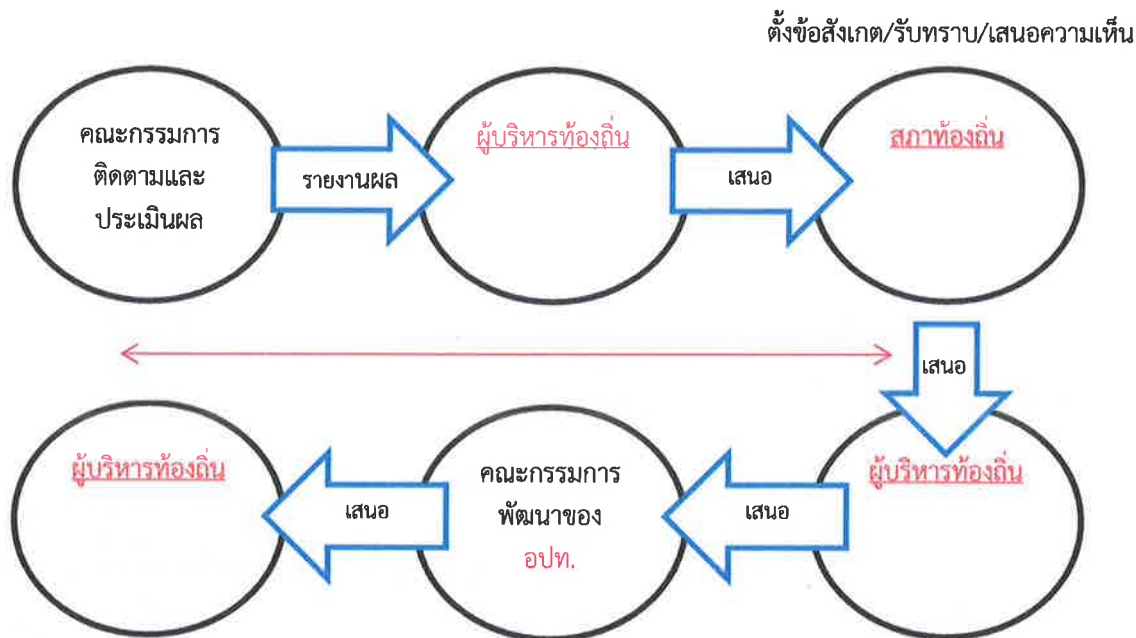
/๓.การรายงาน...



๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนใน **องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม** ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานส่วนประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

/๑.กรอบและ...



๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ เมษายน และภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือ ผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วย คน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอ.... และจังหวัด....ด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

/๒.๒วิธีในการ...



๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอสฟัลต์ติกคอนกรีต เส้นหนองตะกั่ว หมู่ที่ ๗ (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงประจำปี (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบล.../องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

/๓.๕ เอกสาร...



๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดัง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในปีในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นปีและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คำนวณไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบล..../องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/ประโยชน์ของ...



ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑) ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ ให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคม ควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

/ขั้นตอนการ...



ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

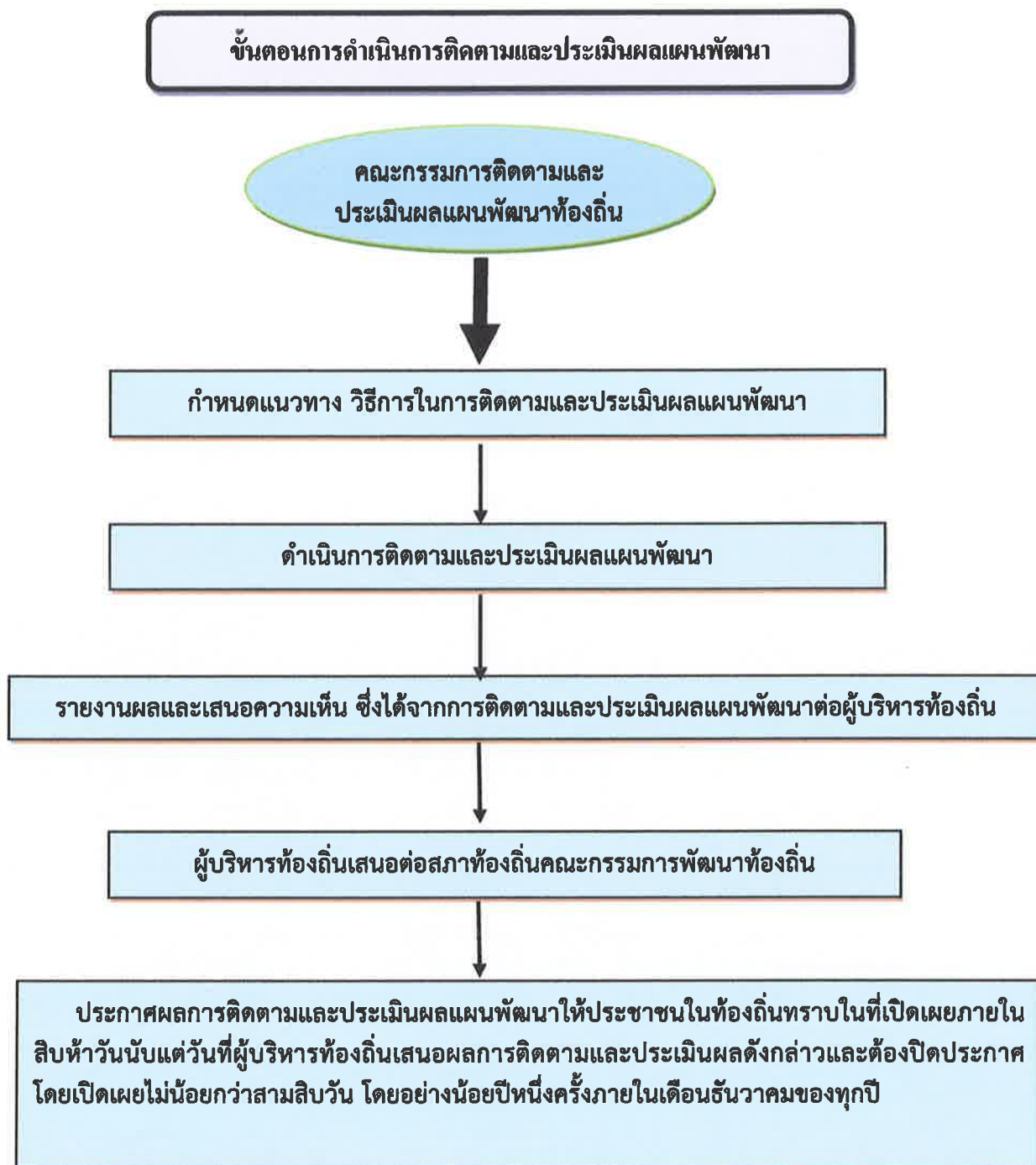
ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑

ขั้นตอนที่ ๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๕)

/ขั้นตอนการ...





/กรอบและแนว....



กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑
- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าว คณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ คำนิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหาความต้องการของประชาชนและชุมชน

(๓) ความพอเพียง

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (การพัฒนาด้านการคมนาคม โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ การใช้กฎหมายควบคุมอาคาร การวางผังเมือง)

/ยุทธศาสตร์...



ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม (การพัฒนาคุณภาพการศึกษา สุขภาวะของประชาชน การรณรงค์และป้องกันยาเสพติด การกีฬาและการออกกำลังกาย การส่งเสริม อนุรักษ์ ฟื้นฟู กิจกรรม ศิลปะวัฒนธรรม โบราณสถาน โบราณวัตถุ การส่งเสริมและส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส การสร้างชุมชนเข้มแข็ง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ (สนับสนุน ส่งเสริมการเกษตรแบบพอเพียงการพัฒนาอาชีพ ที่สอดคล้องกับสภาพ ความต้องการของตลาดและชุมชน ส่งเสริมพัฒนาการท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ ตามวิถีชุมชนและภูมิปัญญาชาวบ้าน การส่งเสริมการลงทุน การพาณิชย์ การพัฒนาธุรกิจที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยว)

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (การฟื้นฟูและอนุรักษ์ป่า และ ระบบนิเวศ การบริหารจัดการพื้นที่ลุ่มน้ำ การควบคุมดูแลการท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติในชุมชน การบริหารจัดการขยะ การกำจัดและบำบัดมลพิษ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมือง การปกครองและการบริหารจัดการองค์ภายใต้ระบบ ธรรมาภิบาล (ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ การมีส่วนร่วม การบริหารจัดการองค์ให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส การตอบสนองความต้องการของประชาชน การจัดระเบียบชุมชนและสังคม การพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กร อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

(๕) ประสิทธิภาพ

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของ ชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไป อย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ

ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนา จังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึง ผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจว่ามีผลกระทบเกิดขึ้น อย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้อง กำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

/(๑)ผู้เข้าร่วม...



(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล

(๓) **ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล** คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผล และเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือน

(๔) **เครื่องมือ** อันได้แก่ เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจาก แผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อ ความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) **กรรมวิธี** อันได้แก่ เป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ ยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่ แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่

วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูล มาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี แผนการ ดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่ายทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนิน โครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบ โครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมิน ได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

/ส่วนที่๒...



ส่วนที่ ๒

วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนาภาพพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

วิสัยทัศน์

"แหล่งเกษตรกรรม ทำการผลิตไก่เนื้อ เลี้ยงปลาพันธุ์ดี ส่งเสริมอาชีพชุมชน เน้นด้านการเกษตร เขตอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่า เพิ่มคุณภาพชีวิต พิชิตความยากจน ประชาชนมีสุข"

พันธกิจ (Mission)

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาคุณภาพชีวิต โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐานและเพียงพอกับความต้องการของประชาชนตามศักยภาพ อบต. ควบคู่กับการวางผังเมืองที่ดี

พันธกิจที่ ๒ สร้างระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรป่าไม้ และพัฒนาการกีฬา

พันธกิจที่ ๓ พัฒนาพันธุ์ ส่งเสริม มรดกทางวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่คู่เป็นที่สนใจและดึงดูดนักท่องเที่ยว

พันธกิจที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพ เพิ่มบทบาทขององค์การบริหารส่วนตำบลในงานด้านการพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี

พันธกิจที่ ๕ ส่งเสริมการเชื่อมโยงการท่องเที่ยวและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวชุมชน

พันธกิจที่ ๖ พัฒนาและส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในด้านการเมือง การบริหาร และการปกครองให้กับประชาชน สนับสนุนการมีส่วนร่วมในกาดำเนินการระหว่างภาครัฐกับประชาชน สนับสนุนการมีส่วนร่วมในการดำเนินการระหว่างภาครัฐกับประชาชนในรูปแบบต่าง ๆ และสร้างระบบบริหารจัดการภาครัฐที่ดีใน อบต.

จุดมุ่งหมายในการพัฒนา (GOAL) การกำหนดจุดมุ่งหมายในการพัฒนามีตัวชี้วัดและเป้าหมาย ดังนี้

๑. เพื่อให้การคมนาคมมีความสะดวก รวดเร็ว
๒. เพื่อให้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในชุมชน
๓. เพื่อให้ประชาชนเห็นความสำคัญของการเล่นกีฬา
๔. เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพดีถ้วนหน้า
๕. เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในชุมชน
๖. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของประชาชนทุกระดับอย่างทั่วถึง
๗. เพื่อเพิ่มศักยภาพและคุณภาพของการผลิตผลทางการเกษตรและให้ประชาชนมีอาชีพเสริมเพิ่มขึ้น
๘. เพื่อให้ประชาชนมีน้ำใช้ในการเกษตรอย่างเพียงพอ
๙. เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรทำการเกษตรอินทรีย์
๑๐. เพื่อให้ชุมชนเป็นที่รู้จักและนำรายได้มาสู่ท้องถิ่น
๑๑. เพื่อให้ชุมชนรู้จักบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ
๑๒. เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์พันธุ์ศาสนาและศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
๑๓. เพื่อให้ประชาชนมีความเข้าใจการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๑๓. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนผู้ด้อยโอกาสให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

/ยุทธศาสตร์...



ยุทธศาสตร์การพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา

- ๑.๑ ก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซม ลงถูกรัง สะพาน ทางเท้า วางท่อระบายน้ำ ฯลฯ
- ๑.๒ ขยายเขตไฟฟ้าทุกหมู่บ้าน
- ๑.๓ ติดตั้งเสียบตามสายในหมู่บ้าน
- ๑.๔ ขยายเขตโทรศัพท์บ้านและโทรศัพท์สาธารณะ
- ๑.๕ ก่อสร้างปรับปรุงระบบประปา ภาชนะเก็บน้ำ ฯลฯ
- ๑.๖ ก่อสร้างปรับปรุง ขุดบ่อ ขุดลอกลำห้วย คลองส่งน้ำ วางท่อและพัฒนาแหล่งน้ำธรรมชาติ ฯลฯ
- ๑.๗ การพัฒนาและส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชน
- ๑.๘ สนับสนุนหรือส่งเสริมศูนย์เรียนรู้ด้านการเกษตร
- ๑.๙ สนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ด้านสาธารณสุขมูลฐาน
- ๑.๑๐ ส่งเสริมสุขภาพพลานามัยของประชาชน
- ๑.๑๑ พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน
- ๑.๑๒ การจัดสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
- ๑.๑๓ การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๑.๑๔ ก่อสร้าง ปรับปรุง อาคาร สถานที่รอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
- ๑.๑๕ พัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา

- ๒.๑ สร้างจิตสำนึกในความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๒.๒ บริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งแวดล้อม

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟู ศาสนา ศิลปะวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา

- ๓.๑ ส่งเสริมการปฏิรูปกระบวนการเรียน-การสอนและการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน
- ๓.๒ ส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟูวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณี
- ๓.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการกีฬา
- ๓.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนเด็กและเยาวชน

/๔.ยุทธศาสตร์...



๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี
กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา

๔.๑ สนับสนุนด้านการศึกษาและดูงานแก่บุคลากรและสมาชิกสภา อบต.

๔.๒ สร้างจิตสำนึกและเทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว

กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา

๕.๑ พัฒนาสนับสนุนและส่งเสริมการท่องเที่ยว

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม

กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา

๖.๑ สนับสนุนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น



ส่วนที่ ๓

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

การดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดำเนินการตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขึ้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๘ กำหนดให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------|
| ๑. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวน ๓ คน |
| ๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาชนท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวน ๒ คน |
| ๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวน ๒ คน |
| ๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกเอง | จำนวน ๒ คน |
| ๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวน ๒ คน |

(โดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้)

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคม ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

/คณะกรรมการ...



คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ได้รับการแต่งตั้งจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ตามคำสั่งที่ ๑๕๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ ซึ่งคณะกรรมการประกอบด้วย

(๑) นายวิรัช ศิริทรัพย์	ประธานสภา ฯ	ประธานกรรมการ
(๒) นายมนตรี เผือกพิบูลย์	สมาชิก อบต. ม.๑ ต.ท่าตูม	กรรมการ
(๓) นายปัญญา ธรรมกิจจนา	ตัวแทนประชาคม ต.บ้านธาตุ	กรรมการ
(๔) นายน้อย ศรีวิชัย	ตัวแทนประชาคม ต.ท่าตูม	กรรมการ
(๕) นางอรอนงค์ จันทาบุตร	ผอ.รพ.สต.บ้านธาตุ	กรรมการ
(๖) นางจันทิพย์ วิมลไพบูลย์	ผอ.รพ.สต.ท่าตูม	กรรมการ
(๗) นางภาราดา แदनวงศ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
(๘) นายรุ่งพร ผุยเจริญ	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
(๙) นายบุญชู พุทธิรักษา	ผู้ทรงคุณวุฒิ ต.บ้านธาตุ	กรรมการ
(๑๐) นายบุญเตียง แก้วศรีหาบุตร	ผู้ทรงคุณวุฒิ ต.ท่าตูม	กรรมการ
(๑๑) นายสัญญา สุวรรณศรี	สมาชิก อบต. ม.๑ ต.ท่าตูม	กรรมการ/เลขานุการ

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

๑. ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๒. สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๓. เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

๔. เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล



**การกำกับการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี**

ประเด็นการประเมิน	มี การ ดำเนินงาน	ไม่มี การ ดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น(swot)เพื่อประเมินสภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	



ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

๑. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘๐	๒๐	-
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘๐	๒๐	-
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/ กิจกรรม	๘๐	๑๐	-
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘๐	๒๐	-
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๐	๓๐	-
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๐	๓๐	-
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗๐	๓๐	-
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘๐	๒๐	-
ภาพรวม			

หมายเหตุ - ผลสำรวจจากการสอบถามประชาชนผู้รับบริการในพื้นที่จำนวน ๑๐๐ คน



๔. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

(๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๗
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๖
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๗
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘
ภาพรวม	๗๓.๗๕

(๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

แนวทางการพัฒนา	หน่วย	ผลการดำเนินงาน			
		ก่อนดำเนินการ จำนวน	หลังดำเนินการ จำนวน	เพิ่ม	ลด
๑. โครงการ/กิจกรรม ก่อสร้างและปรับปรุง ถนน ลงลูกรัง สะพาน ทางเท้า วางท่อระบายน้ำ ฯลฯ	โครงการ/ กิจกรรม	๑๑	๗	๐	๔
๒. โครงการ/กิจกรรม ขยายเขตไฟฟ้าทุกหมู่บ้าน	โครงการ/ กิจกรรม	๐	๐	๐	๐
๓. โครงการ/กิจกรรม ติดตั้งเสียงตามสายในหมู่บ้าน	โครงการ/ กิจกรรม	๐	๐	๐	๐
๔. โครงการ/กิจกรรม ขยายเขตโทรศัพท์สาธารณะ	โครงการ/ กิจกรรม	๐	๐	๐	๐
๕. โครงการ/กิจกรรม ก่อสร้างปรับปรุงระบบประปา ภาชนะเก็บน้ำ ฯลฯ	โครงการ/ กิจกรรม	๐	๐	๐	๐
๖. โครงการ/กิจกรรม ก่อสร้างปรับปรุง ขุดบ่อ ขุดลอกลำห้วย คลองส่งน้ำ วางท่อ และพัฒนาแหล่งน้ำธรรมชาติ ฯลฯ	โครงการ/ กิจกรรม	๐	๐	๐	๐

/๗.โครงการ/...



แนวทางการพัฒนา	หน่วย	ผลการดำเนินงาน			
		ก่อนดำเนินการ จำนวน	หลังดำเนินการ จำนวน	เพิ่ม	ลด
๗. โครงการ/กิจกรรม การพัฒนาและส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชน	โครงการ/ กิจกรรม	๓	๑	๐	๒
๘. โครงการ/กิจกรรม สนับสนุนหรือส่งเสริมศูนย์การเรียนรู้ด้านการเกษตร	โครงการ/ กิจกรรม	๐	๐	๐	๐
๙. โครงการ/กิจกรรม สนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ด้านสาธารณสุขมูลฐาน	โครงการ/ กิจกรรม	๐	๐	๐	๐
๑๐. โครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมสุขภาพพลานามัยของประชาชน	โครงการ/ กิจกรรม	๕	๔	๐	๑
๑๑. โครงการ/กิจกรรม พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน	โครงการ/ กิจกรรม	๓	๐		๓
๑๒. โครงการ/กิจกรรม การจัดสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	โครงการ/ กิจกรรม	๓	๐	๐	๓
๑๓. โครงการ/กิจกรรม การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	โครงการ/ กิจกรรม	๒	๑	๐	๑
๑๔. โครงการ/กิจกรรม ก่อสร้าง ปรับปรุงอาคาร สถานที่ รอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล	โครงการ/ กิจกรรม	๓	๐	๐	๓
๑๕. โครงการ/กิจกรรม พัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	โครงการ/ กิจกรรม	๒๑	๒	๐	๑๙

/ยุทธศาสตร์...



ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๕
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๙
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗
ภาพรวม	๗๓.๗๕

(๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

แนวทางการพัฒนา	หน่วย	ผลการดำเนินงาน			
		ก่อนดำเนินการ จำนวน	หลังดำเนินการ จำนวน	เพิ่ม	ลด
๑. โครงการ/กิจกรรม สร้างจิตสำนึกใน ความตระหนักในการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการ/ กิจกรรม	๓	๑	๐	๑
๒. โครงการ/กิจกรรม บริการจัดการขยะมูล ฝอยและสิ่งแวดล้อม	โครงการ/ กิจกรรม	๑	๑	๐	๐

/ยุทธศาสตร์..



ยุทธศาสตร์ที่ ๓. การพัฒนาส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟู ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๑๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๑๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๘
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘
ภาพรวม	๘๖.๒๕

(๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

แนวทางการพัฒนา	หน่วย	ผลการดำเนินงาน			
		ก่อนดำเนินการ จำนวน	หลังดำเนินการ จำนวน	เพิ่ม	ลด
๑. โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการปฏิรูปกระบวนการเรียน-การสอน และการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน	โครงการ/ กิจกรรม	๐	๐	๐	๐
๒. โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมอนุรักษ์และฟื้นฟูวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณี	โครงการ/ กิจกรรม	๑	๐	๐	๑
๓. โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนการกีฬา	โครงการ/ กิจกรรม	๑	๑	๐	๐
๔. โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนเด็กและเยาวชน	โครงการ/ กิจกรรม	๙	๓	๐	๖

/ยุทธศาสตร์...



ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี

(๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๖
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๘
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๖
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘
ภาพรวม	๗๒.๕๐

(๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

แนวทางการพัฒนา	หน่วย	ผลการดำเนินงาน			
		ก่อนดำเนินการ จำนวน	หลังดำเนินการ จำนวน	เพิ่ม	ลด
๑. โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนด้าน การศึกษาดูงาน แก่บุคลากรและสมาชิกสภา อบต.	โครงการ/ กิจกรรม	๒	๑	๐	๑
๒. โครงการ/กิจกรรมที่สร้างจิตสำนึกและเทิด ทูลสถาบันสำคัญของชาติ	โครงการ/ กิจกรรม	๐	๐	๐	๐

/ยุทธศาสตร์...



ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว

(๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๐
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๐
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๐
ภาพรวม	๐

(๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

แนวทางการพัฒนา	หน่วย	ผลการดำเนินงาน			
		ก่อนดำเนินการ จำนวน	หลังดำเนินการ จำนวน	เพิ่ม	ลด
๑. โครงการ/กิจกรรมที่พัฒนาสนับสนุนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	โครงการ/ กิจกรรม	๐	๐	๐	๐

/ยุทธศาสตร์..



ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม

(๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๑๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๑๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๑๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๙
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๑๐
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๙
ภาพรวม	๗๖

(๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

แนวทางการพัฒนา	หน่วย	ผลการดำเนินงาน			
		ก่อนดำเนินการ จำนวน	หลังดำเนินการ จำนวน	เพิ่ม	ลด
๑. โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนการมีส่วนร่วม ในการพัฒนาท้องถิ่น	โครงการ/ กิจกรรม	๑	๐	๐	๑



แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม
คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๒ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
๒. อายุ ☐ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ☐ ๒๐-๓๐ ปี ☐ ๓๑-๔๐ ปี
☐ ๔๑-๕๐ ปี ☐ ๕๑-๖๐ ปี ☐ มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา ☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า ☐ อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี ☐ อื่น ๆ ระบุ
๔. อาชีพหลัก ☐ รับราชการ ☐ เอกชน/รัฐวิสาหกิจ ☐ ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว
☐ รับจ้าง ☐ นักเรียนนักศึกษา ☐ เกษตรกร
☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ความพึงพอใจ	พอใจ มาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม			
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ			
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา			
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			



แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม
คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๓ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ () ชาย () หญิง
๒. อายุ () ต่ำกว่า ๒๐ ปี () ๒๐-๓๐ ปี () ๓๑-๔๐ ปี
 () ๔๑-๕๐ ปี () ๕๑-๖๐ ปี () มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา () ประถมศึกษา () มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า () อนุปริญญาหรือ เทียบเท่า
 () ปริญญาตรี () สูงกว่าปริญญาตรี () อื่น ๆ ระบุ
๔. อาชีพหลัก () รับราชการ () เอกชน/รัฐวิสาหกิจ () ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว
 () รับจ้าง () นักเรียนนักศึกษา () เกษตรกร
 () อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน โดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ท่านจะให้คะแนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านเท่าใด

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	



ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. ปัญหาความต้องการของประชาชนมีมากแต่งบประมาณมีน้อย องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูมจึงไม่สามารถตอบสนองความต้องการได้อย่างเพียงพอ
๒. ด้วยข้อจำกัดของงบประมาณและภาระค่าใช้จ่ายประจำ ทำให้ไม่สามารถนำโครงการ/กิจกรรมจากแผนสู่การปฏิบัติได้อย่างเต็มที่ ความสำเร็จของโครงการจึงเกิดขึ้นน้อย

หมายเหตุ : ปัญหาอุปสรรคเป็นข้อจำกัดที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูมประสบปัญหามาเป็นเวลาหลายปี เช่นเดียวกับท้องถิ่นอีกหลายๆ แห่ง คือภาระค่าใช้จ่าย ทั้งค่าใช้จ่ายประจำ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากภาระหน้าที่ที่ต้องทำ ในขณะที่รายได้ที่ได้รับโดยเฉลี่ยแล้วเพิ่มขึ้นน้อยมาก

มีข้อเสนอแนะ

๑. กอง/งาน ที่รับผิดชอบโครงการควรมีการสรุปผลการดำเนินโครงการ และการติดตามประเมินผลโครงการ อย่างน้อยเพื่อให้ได้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินโครงการนั้น ว่าควรจะดำเนินการต่อไปหรือไม่ หรือต้องปรับปรุงอะไรบ้างในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป
๒. เอกสารรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปี ๒๕๖๔ นอกจากเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรับทราบและประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันแล้ว จะต้องมีการแจกให้กอง/งานต่างๆ รับทราบผลการดำเนินงานในภาพรวมของกอง/งาน เพื่อจะได้นำไปปรับปรุง พัฒนาให้ดีขึ้นหรือรักษามาตรฐานที่ดีอยู่แล้วให้ดีขึ้นต่อไป
๓. การจัดแผนงานโครงการในแผนพัฒนาประจำปีกับการตั้งงบประมาณรายจ่าย และการนำแผนงาน/โครงการไปสู่การปฏิบัติ ควรจะมีความใกล้เคียงกันทั้งในเรื่องของจำนวนโครงการ และงบประมาณมากกว่าที่ผ่านมา เพื่อให้การดำเนินพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย
๔. การติดตามประเมินผลถือเป็นเรื่องสำคัญ ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม แต่จากการได้ดำเนินการเกี่ยวกับติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะเห็นว่าการดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามประเมินผลยังมีน้อยไม่เป็นรูปธรรม



การจัดทำงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ได้ดำเนินโครงการ/กิจกรรม (โครงการพัฒนา) ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เงินอุดหนุนแบบเบ็ดเสร็จวัตถุประสงค์ เงินอุดหนุนทั่วไป รวมทั้งงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผน โครงการที่อนุมัติ จำนวน ๕๙ โครงการ งบประมาณ ๔,๗๖๐,๔๕๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ได้ ดังนี้

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๑	การพัฒนาการส่งเสริมพัฒนา ประชากรวัยเด็กและขบวนการประชา สังคม	โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้านตำบล ท่าตูม	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ประชาชนในหมู่บ้านได้ร่วม แสดงความคิดเห็นเสนอโครงการ พัฒนาหมู่บ้าน	มีโครงการของแผนพัฒนา หมู่บ้าน
๒	การพัฒนาด้านพัฒนาองค์กรและ บุคลากรภาครัฐสู่การบริหาร จัดการที่ดี	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อ เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของ อบต. ท่าตูม	ข้อบัญญัติ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการ การปฏิบัติ นำไปสู่การบริหารจัดการ ที่ดี	ศักยภาพในการปฏิบัติงาน
๓	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต (พัฒนาการปฏิบัติงาน)	โครงการทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	ข้อบัญญัติ	๖๐,๐๐๐.๐๐	อบต.มีข้อมูลในการจัดเก็บภาษีและ สามารถนำข้อมูลไปวางแผนพัฒนา ท้องถิ่นได้	จำนวนข้อมูลแผนที่และ ทะเบียนทรัพย์สิน
๔	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต (พัฒนาการปฏิบัติงาน)	โครงการอบรมให้ความรู้ประชาชนผู้มี หน้าที่เสียภาษี	ข้อบัญญัติ	๒๕,๐๐๐.๐๐	จัดอบรมให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเสียภาษี ตาม พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูก สร้าง พ.ศ.๒๕๖๓	ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการเสียภาษี ตาม พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๓
๕	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต (การ รักษาความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน)	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติ	ข้อบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่ออบรมให้ความรู้แก่จิตอาสาภัย พิบัติ	จิตอาสาภัยพิบัติมีความรู้และ มีความพร้อมต่อสถานการณ์
๖	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต (การ รักษาความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน)	โครงการจัดตั้งจุดบริการประชาชน	ข้อบัญญัติ	๑๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุให้กับ ประชาชนที่สัญจรผ่านพื้นที่ อบต.ท่า ตูม	ประชาชนได้รับบริการจากจุด บริการ



ลำดับที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๗	การพัฒนาต้นแบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม(สร้างจิตสำนึกในความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	โครงการป้องกันไฟป่าชุมชน	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดไฟไหม้บริเวณป่าชุมชนเขาพระพุทธบาทน้อยและพื้นที่โดยรอบและรักษาทรัพยากรธรรมชาติ ระบบนิเวศน์ให้มีความสมบูรณ์อย่างยั่งยืน	ไม่เกิดไฟป่าในเขตป่าไม่ชุมชนเขาพระพุทธบาทน้อยและพื้นที่ใกล้เคียง
๘	"	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อจัดทำโครงการฯ สำหรับคุ้มครองดูแล บำรุงรักษาพันธุ์ไม้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	พันธุ์ไม้ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ได้รับการคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษา
๙	การพัฒนาต้นแบบเสริมอนุรักษ์พันพาศสนา ศิลปะ-วัฒนธรรม ชุมชนนิยมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นส่งเสริมและสนับสนุนเด็กและเยาวชน	โครงการพัฒนาศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าตูม	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อเพิ่มทักษะการเรียนรู้รู้นอกห้องเรียน	เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้มีความรู้เพิ่มขึ้น
๑๐	"	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	ข้อบัญญัติ	๑๒๒,๕๐๐.๐๐	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารการศึกษา	ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการพัฒนาด้านการเรียนการสอน
๑๑	"	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าจัดการเรียนการสอน)	ข้อบัญญัติ	๔๒,๕๐๐.๐๐	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารการศึกษา	มีสื่อการเรียนการสอนที่พร้อมเพรียงให้เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาฯ
๑๒	"	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือ)	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารการศึกษา	เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้มีหนังสือเรียนครบถ้วน
๑๓	"	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	ข้อบัญญัติ	๑๒๒,๕๐๐.๐๐	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารการศึกษา	เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้มีโภชนาการที่ครบถ้วน

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๑๔	การพัฒนาต้นกล้าเสริมอนุรักษฟื้นฟู ศาสนา ศิลปะ-วัฒนธรรม ชนบทรณเณยมประเพณีและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น(ส่งเสริมและสนับสนุน เด็กและเยาวชน)	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	ข้อบัญญัติ	๑๐,๗๕๐.๐๐	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร การศึกษา	เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้มีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๑๕	"	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	ข้อบัญญัติ	๗,๕๐๐.๐๐	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร การศึกษา	เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้มีเครื่องแบบนักเรียนครบถ้วน
๑๖	"	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร การศึกษา	เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้มีอุปกรณ์การเรียนครบถ้วน
๑๗	การพัฒนาคุณภาพชีวิต(ส่งเสริม สุขภาพพลานามัยของประชาชน)	โครงการป้องกันและควบคุมโรค ใช้เลือดออก	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อป้องกันและควบคุมการเกิดโรค ใช้เลือดออก	ประชาชนในพื้นที่ไม่เป็นโรค ใช้เลือดออก
๑๘	"	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัข บ้า	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อป้องกันและควบคุมการเกิดโรค พิษสุนัขบ้า	สุนัขและแมวได้รับวัคซีนป้องกัน พิษสุนัขบ้า
๑๙	"	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาด ภัยพิบัติ	ข้อบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาด ภัยพิบัติ	ประชาชนได้รับการป้องกัน และแก้ไขปัญหาโรคระบาด ภัยพิบัติ
๒๐	"	โครงการฝึกอบรมนักบริหารท้องถิ่น	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ความรู้แก่กับบริหารท้องถิ่น	นักบริหารท้องถิ่นมีความรู้ที่ ถูกต้องในการทำงาน
๒๑	"	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		๑๘๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพให้กับ ประชาชนในพื้นที่	ประชาชนมีสุขภาพพลานามัย ที่ดีขึ้นตามบริบทของพื้นที่

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๒๒	การพัฒนาคุณภาพชีวิต(ส่งเสริมสุขภาพพลานามัยของประชาชน)	โครงการการพัฒนาสตรีและเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของครอบครัว	ข้อบัญญัติ	๑๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อส่งเสริมภาวะผู้นำ เสริมสร้าง สัมพันธภาพที่ดี ป้องกันและแก้ไข ปัญหาครอบครัว	สตรีในชุมชนมีสภาวะการเป็น ผู้นำสูงและสามารถดูแล ช่วยเหลือผู้อื่นได้
๒๓	การพัฒนาคุณภาพชีวิต(พัฒนา และส่งเสริมอาชีพประชาชน)	โครงการฝึกอบรมอาชีพให้ประชาชน	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีอาชีพและ มีรายได้เพิ่มขึ้น	ประชาชนมีอาชีพสามารถ สร้างรายได้และลดรายจ่ายใน ครอบครัว
๒๔	"	โครงการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ในชุมชน	ข้อบัญญัติ	๙,๐๐๐.๐๐	เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีอาชีพและ มีรายได้เพิ่มขึ้น	ประชาชนมีอาชีพสามารถ สร้างรายได้และลดรายจ่ายใน ครอบครัว
๒๕	การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม(สร้าง จิตสำนึกในความตระหนักในการ จัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม)	โครงการสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อปรับปรุงสวนสาธารณะให้ภูมิ ทัศน์ที่สวยงาม เหมาะสม	มีสวนสาธารณะไว้สำหรับให้ ประชาชนได้พักผ่อน
๒๖	"	โครงการส่งเสริมการค้าแยกขยะชุมชน	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ร้านค้าและครัวเรือนรู้เรื่องการคัด แยกขยะแก่ประชาชน	ประชาชนมีการคัดแยกขยะ ก่อนทิ้งลงถัง
๒๗	การพัฒนาด้านส่งเสริมอนุรักษ์พันธุ ชาติศิลปะ-วัฒนธรรม ชนบทและประเพณีและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น(ส่งเสริมและสนับสนุน ด้านการกีฬา)	โครงการกีฬาสามัคคีต้านภัยยาเสพติด	ข้อบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้ออกกำลังกาย เพื่อสุขภาพ	ประชาชนได้มีสุขภาพดีใช้เวลา ว่างให้เป็นประโยชน์ ห่างไกล ยาเสพติด
๒๘	"	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	ข้อบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจัดกิจกรรมวันเด็ก เสริมสร้าง ขวัญและกำลังใจให้แก่เด็กและ เยาวชนในพื้นที่	เด็กและเยาวชนเข้าร่วม กิจกรรมงานวันเด็ก



ลำดับที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๒๙	การพัฒนาต้นกล้าส่งเสริมอนุรักษ์พื้นที่พหุศาสตร์ศิลปะ-วัฒนธรรม ของชุมชนนิยมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นส่งเสริมและสนับสนุนเด็กและเยาวชน	โครงการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรมเด็กและเยาวชนตำบลท่าตูมและตำบลบ้านธาตุ	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเสริมสร้างให้เด็กและเยาวชนมีคุณธรรม จริยธรรม	เด็กและเยาวชนมีคุณธรรม จริยธรรม
๓๐	การพัฒนาต้นกล้าคุณภาพชีวิต (ก่อสร้าง และปรับปรุงซ่อมแซมลงลูกกริ่ง สะพาน ทางเท้า วางท่อระบายน้ำ ฯ)	โครงการปรับปรุงถนน คสล.เดิมเป็นถนนลาดยาง หมู่ที่ ๕ ต.บ้านธาตุ	ข้อบัญญัติ	๓๗๖,๘๐๐.๐๐	เพื่อปรับปรุงถนนที่ชำรุดเสียหายเป็นหลุมเป็นบ่อ	มีถนนลาดยางให้ประชาชนได้สัญจรอย่างสะดวกและปลอดภัย
๓๑	"	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๔ ต.ท่าตูม	ข้อบัญญัติ	๓๔๑,๐๐๐.๐๐	เพื่อก่อสร้างถนน คสล.	มีถนนคอนกรีตให้ประชาชนได้สัญจรอย่างสะดวกและปลอดภัย
๓๒	"	โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๑ ต.บ้านธาตุ	ข้อบัญญัติ	๒๒๐,๕๐๐.๐๐	เพื่อก่อสร้างถนน คสล.	มีถนนคอนกรีตให้ประชาชนได้สัญจรอย่างสะดวกและปลอดภัย
๓๓	"	โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๒ ต.บ้านธาตุ	ข้อบัญญัติ	๔๐๘,๙๐๐.๐๐	เพื่อก่อสร้างถนน คสล.	มีถนนคอนกรีตให้ประชาชนได้สัญจรอย่างสะดวกและปลอดภัย
๓๔	"	โครงการก่อสร้างอาคารเก็บวัสดุโรงผลิตน้ำประปาตำบลบ้านธาตุ หมู่ที่ ๔ ต.บ้านธาตุ	ข้อบัญญัติ	๑๒๘,๖๐๐.๐๐	เพื่อก่อสร้างอาคารเก็บวัสดุโรงผลิตน้ำประปาตำบลบ้านธาตุ	มีอาคารเก็บวัสดุโรงผลิตน้ำประปาตำบลบ้านธาตุ

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๓๕	การพัฒนาคุณภาพชีวิต (ก่อสร้าง และปรับปรุงซ่อมถนน ลงลูกรัง สะพาน ทางเท้า วางท่อ ระบายน้ำ ฯ)	โครงการติดตั้งเหล็กดัดห้องป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย อบต.ท่าตูม	ข้อบัญญัติ	๑๖,๐๐๐.๐๐	เพื่อวางท่อระบายน้ำที่ท่วมขังในพื้นที่	มีท่อระบายน้ำ แก้ไขปัญหาความ เดือนร้อนของประชาชน
๓๖	"	โครงการปรับปรุงถนน คลส. หมู่ ๑ ตำบลท่าตูม	ข้อบัญญัติ	๓๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อปรับปรุงฝายน้ำล้น	มีฝายน้ำล้นที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมแก่การใช้งาน
๓๗	"	โครงการปรับปรุงฝายน้ำล้นตลอด เหลี่ยม หมู่ ๔ ตำบลท่าตูม	ข้อบัญญัติ	๒๖,๗๐๐.๐๐	เพื่อก่อสร้างโรงเก็บวัสดุผลิตน้ำประปา	มีอาคารเก็บวัสดุประปาที่ เหมาะสม และสะดวก
๓๘	"	โครงการวางท่อระบายน้ำ คลส.ริมทาง หลวงชนบท หมู่ ๑ ตำบลบ้านธาตุ	ข้อบัญญัติ	๔๔,๓๐๐.๐๐	เพื่อวางท่อระบายน้ำที่ท่วมขังในพื้นที่	มีท่อระบายน้ำ แก้ไขปัญหาความ เดือนร้อนของประชาชน
๓๙	"	โครงการวางท่อระบายน้ำ คลส.ริมทาง หลวงชนบท หมู่ ๓ ตำบลบ้านธาตุ	ข้อบัญญัติ	๔๔๒,๙๐๐.๐๐	เพื่อวางท่อระบายน้ำที่ท่วมขังในพื้นที่	มีท่อระบายน้ำ แก้ไขปัญหาความ เดือนร้อนของประชาชน
๔๐	"	โครงการวางท่อระบายน้ำ คลส.พร้อมบ่อ พัก ริมทางหลวงชนบท หมู่ ๓ ตำบลท่าตูม	ข้อบัญญัติ	๓๕๒,๒๐๐.๐๐	เพื่อวางท่อระบายน้ำที่ท่วมขังในพื้นที่	มีท่อระบายน้ำ แก้ไขปัญหาความ เดือนร้อนของประชาชน
๔๑	"	โครงการวางท่อระบายน้ำ คลส.หมู่ ๑ ตำบลบ้านธาตุ	ข้อบัญญัติ	๒๒๘,๐๐๐.๐๐	เพื่อวางท่อระบายน้ำที่ท่วมขังในพื้นที่	มีท่อระบายน้ำ แก้ไขปัญหาความ เดือนร้อนของประชาชน
๔๒		โครงการปรับปรุงต่อเติมห้องน้ำอาคาร ป้องกัน ฯ	ข้อบัญญัติ	๑๑๖,๐๐๐.๐๐	เพื่อปรับปรุงต่อเติมห้องน้ำอาคาร ป้องกัน ฯ	ห้องน้ำอาคารป้องกัน ฯ



ลำดับที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๔๓	การพัฒนาคุณภาพชีวิต (พัฒนาประสิทธิภาพ ปฏิบัติงาน)	โครงการจัดซื้อเก้าอี้บุมนวมมีพนักพิง ๓๐ ตัว	ข้อบัญญัติ	๒๗,๐๐๐.๐๐	เพื่อจัดซื้อเก้าอี้บุมนวมมีพนักพิง	เก้าอี้บุมนวมมีพนักพิง ๓๐ ตัว
๔๔	"	โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน (ตั้งพื้นหรือแบบแขวน) ขนาด ๓๖๐๐๐ บีทียู	ข้อบัญญัติ	๔๗,๐๐๐.๐๐	เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	เครื่องปรับอากาศ แบบแยก ส่วน (ตั้งพื้นหรือแบบแขวน) ขนาด ๓๖๐๐๐ บีทียู
๔๕	"	โครงการจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๒.๕ ลิตร	ข้อบัญญัติ	๑๔,๐๐๐.๐๐	เพื่อซื้อเครื่องดูดฝุ่น	เครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๒.๕ ลิตร
๔๖	"	โครงการจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น	ข้อบัญญัติ	๑๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น	เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น
๔๗	"	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ งานประมวลผล ๑ (สำนักปลัด)	ข้อบัญญัติ	๒๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ งานประมวลผล ๑
๔๘	"	โครงการจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๔ ลั่นชัก	ข้อบัญญัติ	๗,๐๐๐.๐๐	เพื่อซื้อตู้เหล็กแบบ ๔ ลั่นชัก	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ งานประมวลผล ๑
๔๙	"	โครงการจัดซื้อเพาเวอร์ระบบทาง ขนาด ๕๐ เมตร	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อจัดซื้อเพาเวอร์ระบบทาง	เพาเวอร์ระบบทาง ขนาด ๕๐ เมตร
๕๐	"	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ งานประมวลผล ๑ (กองคลัง)	ข้อบัญญัติ	๒๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ งานประมวลผล ๑

รายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๕๑	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต (พัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน)	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล ๒ (กองคลัง)	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล ๑
๕๒	"	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ ๑	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ ๑	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ ๑
๕๓	"	โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV จำนวน ๔ เครื่อง (กองคลัง)	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV จำนวน ๔ เครื่อง
๕๔	"	โครงการจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุชนิดมือถือ ๔ เครื่อง	ข้อบัญญัติ	๔๘,๐๐๐.๐๐	เพื่อซื้อเครื่องรับส่งวิทยุชนิดมือถือ	ซื้อเครื่องรับส่งวิทยุชนิดมือถือ ๔ เครื่อง
๕๕	"	โครงการจัดซื้อตู้ใส่ของ จำนวน ๓ ตู้ (กองการศึกษา)	ข้อบัญญัติ	๗,๕๐๐.๐๐	เพื่อจัดซื้อตู้ใส่ของ	ซื้อตู้ใส่ของ จำนวน ๓ ตู้
๕๖	"	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล ๑ (กองการศึกษา)	ข้อบัญญัติ	๒๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล ๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล ๑
๕๗	"	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (กองการศึกษา)	ข้อบัญญัติ	๔,๓๐๐.๐๐	เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๕๘	การพัฒนาคุณภาพชีวิต (พัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน)	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (กองสวัสดิการ)	ข้อบัญญัติ	๘,๐๐๐.๐๐	เพื่อซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer	เครื่องพิมพ์Multifunction พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer
๕๙	"	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (กองสวัสดิการ)	ข้อบัญญัติ	๓๔,๐๐๐.๐๐	เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer	เครื่องพิมพ์Multifunction พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer
รวมงบประมาณ				๔,๗๐๖,๔๕๐.๐๐		



รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา/งบประมาณที่ใช้จริง มีดังนี้

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
๑	การพัฒนาการส่งเสริมพัฒนาประชากรอายุ ๖ ปีโดยและ ขบวนการประชาสังคม	โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้านตำบล	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๐,๑๐๘.๐๐	๑๒,๑๐๘.๐๐	๒,๘๕๒.๐๐
๒	การพัฒนาในด้านพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐ สู่การบริหารจัดการที่ดี	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพ ในการปฏิบัติงานของ อบต.ท่าตูม	ข้อบัญญัติ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-
๓	การพัฒนาในด้านพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐ สู่การบริหารจัดการที่ดี	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (TAs)	ข้อบัญญัติ	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	๑๓,๐๕๐.๐๐	๑๓,๐๕๐.๐๐	๑,๙๕๐.๐๐
๔	การพัฒนาในด้านคุณภาพชีวิต (พัฒนาการปฏิบัติงาน)	โครงการทำแผนพื้นที่ภาคีและระเบียบทรัพย์สิน	ข้อบัญญัติ	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕๔,๐๐๐.๐๐	๕๔,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
๕	การพัฒนาในด้านคุณภาพชีวิต (พัฒนาการปฏิบัติงาน)	โครงการอบรมให้ความรู้ประชาชนผู้แทนที่เสียภาษี	ข้อบัญญัติ	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕,๐๐๐.๐๐
๖	การพัฒนาในด้านคุณภาพชีวิต (การสร้างความ ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน)	โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการจัดการภัยพิบัติ	ข้อบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๕๐,๐๐๐.๐๐
๗	การพัฒนาในด้านคุณภาพชีวิต (การสร้างความ ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน)	โครงการจัดตั้งจุดบริการประชาชน	ข้อบัญญัติ	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	-	๑๔,๕๖๐.๐๐	๑๔,๕๖๐.๐๐	๔๔๐.๐๐
๘	การพัฒนาในด้านบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม(สร้างจิตสำนึกในความตระหนักในการ จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	โครงการป้องกันไฟป่าชุมชน	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-
๙		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๕,๐๐๐.๐๐
๑๐	การพัฒนาในด้านส่งเสริมอาชีพ พืช ภาชนะ ศิลปะ- วัฒนธรรมแบบประเพณีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น(ส่งเสริมและสนับสนุนเด็กและเยาวชน)	โครงการพัฒนาศึกษาแหล่งเรียนรู้สถานศึกษาที่รอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าตูม	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๕,๐๐๐.๐๐
๑๑		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	ข้อบัญญัติ	๑๒๒,๕๐๐.๐๐	-	-	๙๘,๐๐๐.๐๐	๙๘,๐๐๐.๐๐	๒๔,๕๐๐.๐๐
๑๒		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่า จัดการเรียนการสอน)	ข้อบัญญัติ	๔๒,๕๐๐.๐๐	-	-	๓๔,๐๐๐.๐๐	๓๔,๐๐๐.๐๐	๘,๕๐๐.๐๐
๑๓		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือ)	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	๓,๑๒๐.๐๐	๓,๑๒๐.๐๐	๑,๘๘๐.๐๐

รายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	โอนเต็ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
๑๔	การพัฒนาคนส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟู ศาสนา ศิลปะ- วัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น(ส่งเสริมและสนับสนุนเด็กและเยาวชน)	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	ข้อบัญญัติ	๑๐,๗๕๐.๐๐	-	-	๖,๘๘๐.๐๐	๖,๘๘๐.๐๐	๓,๘๗๐.๐๐
๑๕	*	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่า เครื่องแบบนักเรียน)	ข้อบัญญัติ	๗,๕๐๐.๐๐	-	-	๔,๘๐๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐	๒,๗๐๐.๐๐
๑๖	*	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	๓,๒๐๐.๐๐	๓,๒๐๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐
๑๗	การพัฒนาคุณภาพชีวิต(ส่งเสริมสุขภาพพลานามัย ของประชาชน)	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพืชเลือกออก	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๘	*	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพืชสู่พื้นที่	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๑๐,๔๗๐.๐๐	๑๐,๔๗๐.๐๐	๙,๕๓๐.๐๐
๑๙	*	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคระบาดภัยพิบัติฯ	ข้อบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๐	*	โครงการฝึกอบรมกับวิสาหกิจท้องถิ่น	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๑	*	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	ข้อบัญญัติ	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
๒๒	การพัฒนาคุณภาพชีวิต(ส่งเสริมสุขภาพพลานามัย ของประชาชน)	โครงการการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็ง ของครอบครัว	ข้อบัญญัติ	๑๒,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๑๒,๐๐๐.๐๐
๒๓	การพัฒนาคุณภาพชีวิต(พัฒนาและส่งเสริมอาชีพ ประชาชน)	โครงการฝึกอบรมอาชีพให้ประชาชน	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๑,๔๐๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐	๒๘,๖๐๐.๐๐
๒๔	*	โครงการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ในชุมชน	ข้อบัญญัติ	๙,๐๐๐.๐๐	-	-	๕,๙๖๐.๐๐	๕,๙๖๐.๐๐	๓,๐๔๐.๐๐
๒๕	การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม(สร้างจิตสำนึกในความระมัดระวังในการ จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	โครงการสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๖	*	โครงการส่งเสริมการค้าขายชุมชน	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๗	การพัฒนาคนส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟู ศาสนา ศิลปะ- วัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น(ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการกีฬา)	โครงการกีฬาสามัคคีต้านภัยยาเสพติด	ข้อบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐

รายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
๒๘	*	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	ข้อบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๙	การพัฒนาด้านส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟู ศาสนา ศิลปะ- วัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น(ส่งเสริมและสนับสนุนเด็กและเยาวชน	โครงการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรมเด็กและเยาวชน ตำบลท่าคูมและตำบลบ้านธาตุ	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๐	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต (ก่อสร้าง และ ปรับปรุงซ่อมถนน ลงอุโมงค์ สะพาน ทางเท้า วง ท่อระบายน้ำ ฯ)	โครงการปรับปรุงถนน คสล.เดิมเป็นถนนลาดยาง หมู่ที่ ๕ ตำบลบ้านธาตุ	ข้อบัญญัติ	๓๗๖,๘๐๐.๐๐	-	-	-	-	๓๗๖,๘๐๐.๐๐
๓๑	*	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๔ ตำบลคูม	ข้อบัญญัติ	๓๔๑,๐๐๐.๐๐	-	-	๓๔๑,๐๐๐.๐๐	๓๔๑,๐๐๐.๐๐	-
๓๒	*	โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๑ ตำบลบ้านธาตุ (โอนไปตั้งรายการใหม่)	ข้อบัญญัติ	๒๒๐,๕๐๐.๐๐	-	๒๑๗,๐๐๐.๐๐	-	-	๓,๕๐๐.๐๐
๓๓	*	โครงการติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่างแบบ LED หมู่ ๑ ตำบลบ้านธาตุ	ข้อบัญญัติ	๒๑๗,๐๐๐.๐๐	-	-	๒๑๗,๐๐๐.๐๐	๒๑๗,๐๐๐.๐๐	-
๓๔	*	โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านธาตุ	ข้อบัญญัติ	๔๐๘,๙๐๐.๐๐	-	-	๔๐๘,๙๐๐.๐๐	๔๐๘,๙๐๐.๐๐	-
๓๕	*	โครงการก่อสร้างอาคารเก็บวัสดุโรงผลิตน้ำประปา ตำบลบ้านธาตุ หมู่ที่ ๔ ตำบลธาตุ	ข้อบัญญัติ	๑๒๘,๖๐๐.๐๐	-	-	๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๒,๖๐๐.๐๐
๓๖	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต (ก่อสร้าง และ ปรับปรุงซ่อมถนน ลงอุโมงค์ สะพาน ทางเท้า วง ท่อระบายน้ำ ฯ)	โครงการติดตั้งเหล็กดัดห้องป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย อบต.ท่าคูม	ข้อบัญญัติ	๑๖,๐๐๐.๐๐	-	-	๑๕,๗๐๐.๐๐	๑๕,๗๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐
๓๗	*	โครงการปรับปรุงถนน คสล. หมู่ ๑ ตำบลท่าคูม	ข้อบัญญัติ	๓๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๓๑๐,๐๐๐.๐๐
๓๘	*	โครงการปรับปรุงระบายน้ำล้นหรือล่อเหลี่ยม หมู่ ๔ ตำบลท่าคูม	ข้อบัญญัติ	๒๖,๗๐๐.๐๐	-	-	-	-	๒๖,๗๐๐.๐๐
๓๙	*	โครงการวางท่อระบายน้ำ อสล.ริมทางหลวงชนบท หมู่ ๑ ตำบลบ้านธาตุ	ข้อบัญญัติ	๔๔,๓๐๐.๐๐	-	-	-	-	๔๔,๓๐๐.๐๐
๔๐	*	โครงการวางท่อระบายน้ำ อสล.ริมทางหลวงชนบท หมู่ ๓ ตำบลบ้านธาตุ (โอนตั้งรายการใหม่)	ข้อบัญญัติ	๔๔๒,๙๐๐.๐๐	-	๔๔๒,๙๐๐.๐๐	-	-	-

รายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
๔๑		โครงการปรับปรุงโรงจอดรถเอนกประสงค์	ข้อบัญญัติ	๔๔๒,๙๐๐.๐๐	-	-	๔๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๔๒,๐๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐
๔๒		โครงการวางท่อระบายน้ำ คลส.พร้อมบ่อพัก ริมทาง หลวงชนบท หมู่ ๓ ตำบลท่าชุม	ข้อบัญญัติ	๓๕๒,๒๐๐.๐๐	-	-	-	-	๓๕๒,๒๐๐.๐๐
๔๓		โครงการวางท่อระบายน้ำ คลส.หมู่ ๑ ตำบลบ้านธาตุ	ข้อบัญญัติ	๒๒๘,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๒๒๘,๐๐๐.๐๐
๔๔		โครงการปรับปรุงต่อเติมห้องน้ำอาศรมป้องกัน	ข้อบัญญัติ	๑๑๖,๐๐๐.๐๐	-	-	๑๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๑๖,๐๐๐.๐๐	-
๔๕	การพัฒนาคุณภาพชีวิต (พัฒนาประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน)	โครงการจัดซื้อเก้าอี้สนามมีพนักพิง ๓๐ ตัว	ข้อบัญญัติ	๒๗,๐๐๐.๐๐	-	-	๒๗,๐๐๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	-
๔๖		โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ตั้ง พื้นหรือแขวนแขวน) ขนาด ๓๖๐๐๐ บีทียู	ข้อบัญญัติ	๔๗,๐๐๐.๐๐	-	-	๔๖,๑๐๐.๐๐	๔๖,๑๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐
๔๗		โครงการจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๒.๕ ลิตร	ข้อบัญญัติ	๑๔,๐๐๐.๐๐	-	-	๑๒,๕๐๐.๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
๔๘		โครงการจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น	ข้อบัญญัติ	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	-	๑๑,๕๐๐.๐๐	๑๑,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐
๔๙		โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผล ๑ (สำนักปลัด)	ข้อบัญญัติ	๒๒,๐๐๐.๐๐	-	-	๒๑,๕๐๐.๐๐	๒๑,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
๕๐		โครงการจัดซื้อเครื่องโทรสาร	ข้อบัญญัติ	-	๑๘,๐๐๐.๐๐	-	๑๗,๐๐๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๕๑		โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ตั้ง พื้นหรือแขวนแขวน) ขนาด ๓๖๐๐๐ บีทียู	ข้อบัญญัติ	-	๑๘๘,๘๐๐.๐๐	-	-	-	๑๘๘,๘๐๐.๐๐
๕๒		โครงการจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๔ ลิ้นชัก	ข้อบัญญัติ	๗,๐๐๐.๐๐	-	-	๖,๕๐๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
๕๓		โครงการจัดซื้อแท่นวัดระยะทาง ขนาด ๕๐ เมตร	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-
๕๔		โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผล ๑ (กองคลัง)	ข้อบัญญัติ	๒๒,๐๐๐.๐๐	-	-	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	-
๕๕	การพัฒนาคุณภาพชีวิต (พัฒนาประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน)	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผล ๒ (กองคลัง)	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-

รายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
๕๖	*	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ ๑ (กองคลัง)	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-
๕๗	*	โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV จำนวน ๔ เครื่อง (กองคลัง)	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-
๕๘	*	โครงการจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุชนิดมือถือ ๔ เครื่อง	ข้อบัญญัติ	๔๘,๐๐๐.๐๐	-	-	๓๙,๕๐๐.๐๐	๓๙,๕๐๐.๐๐	๘,๕๐๐.๐๐
๕๙	*	โครงการจัดซื้อตู้ใส่ซอง จำนวน ๓ ตู้ (กองการศึกษา)	ข้อบัญญัติ	๗,๕๐๐.๐๐	-	-	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	-
๖๐	*	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล ๑ (กองการศึกษา)	ข้อบัญญัติ	๒๒,๐๐๐.๐๐	-	-	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	-
๖๑	*	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบอิเล็กทรอนิกส์พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (กองการศึกษา)	ข้อบัญญัติ	๔,๓๐๐.๐๐	-	-	๔,๓๐๐.๐๐	๔,๓๐๐.๐๐	-
๖๒	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต (พัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน)	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (กองการศึกษา)	ข้อบัญญัติ	๘,๐๐๐.๐๐	-	-	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
๖๓	*	โครงการจัดซื้อกล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย ๓๐ เท่า	ข้อบัญญัติ	๓๔,๐๐๐.๐๐	-	-	๒๓,๐๐๐.๕๐	๒๓,๐๐๐.๕๐	๑๐,๙๙๙.๕๐
๖๔	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต (การจัดสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์)	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ข้อบัญญัติ (งบกลาง)	๕,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕,๖๓๔,๘๐๐.๐๐	๕,๖๓๔,๘๐๐.๐๐	๒๖๕,๒๐๐.๐๐
๖๕	*	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	ข้อบัญญัติ (งบกลาง)	๑,๕๗๖,๔๐๐.๐๐	-	-	๑,๔๘๐,๐๐๐.๐๐	๑,๔๘๐,๐๐๐.๐๐	๙๖,๔๐๐.๐๐
๖๖	*	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	ข้อบัญญัติ (งบกลาง)	๒๔,๐๐๐.๐๐	-	-	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
รวมงบประมาณ				๑๒,๗๔๔,๒๕๐.๐๐	๒๓๑,๘๐๐.๐๐	๘๗๔,๙๐๐.๐๐	๙,๔๑๓,๙๕๓.๐๐	๙,๔๑๓,๙๕๓.๐๐	๒,๖๕๒,๒๐๗.๐๐

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าชุม อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด			อนุมัติงบประมาณ			ลงนามสัญญา			เบิกจ่าย		
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
๑.การพัฒนาคุณภาพชีวิต												
๑.๑ ก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมถนน ลงอุ้งรี สะพาน ทางเท้า ทางระบายน้ำ ฯลฯ	๑๑	๒,๖๕๔,๐๐๐.๐๐	๑๖.๑๘	๑๑	๒,๖๕๔,๐๐๐.๐๐	๑๖.๑๘	๔	๙๙๔,๐๐๐.๐๐	๕.๘๘	๔	๙๙๔,๐๐๐.๐๐	๕.๘๘
๑.๒ ขยายเขตไฟฟ้าทุกหมู่บ้าน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑.๓ ติดตั้งเสียงตามสายในหมู่บ้าน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑.๔ ขยายเขตโทรศัพท์บ้านและโทรศัพท์สาธารณะ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑.๕ ก่อสร้างปรับปรุงระบบประปา ภาชนะเก็บน้ำ ฯลฯ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑.๖ ก่อสร้างปรับปรุง ขุดบ่อ ขุดลอกลำห้วย คลองส่งน้ำ วางท่อ และพัฒนาแหล่งน้ำธรรมชาติ ฯลฯ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑.๗ การพัฒนาและส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชน	๓	๕๑,๐๐๐.๐๐	๔.๔๑	๓	๕๑,๐๐๐.๐๐	๔.๔๑	๒	๕,๙๖๐.๐๐	๒.๙๔	๒	๕,๙๖๐.๐๐	๒.๙๔
๑.๘ สนับสนุนหรือส่งเสริมศูนย์การเรียนรู้ด้านการเกษตร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑.๙ สนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ด้านสาธารณสุข	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑.๑๐ ส่งเสริมสุขภาพพลานามัยของประชาชน	๕	๓๔๐,๐๐๐.๐๐	๗.๓๕	๕	๓๔๐,๐๐๐.๐๐	๗.๓๕	๑	๑๐,๔๗๐.๐๐	๑.๔๗	๑	๑๐,๔๗๐.๐๐	๑.๔๗
๑.๑๑ พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน	๓	๕๑,๐๐๐.๐๐	๔.๔๑	๓	๕๑,๐๐๐.๐๐	๔.๔๑	๓	๕๑,๐๐๐.๐๐	๔.๔๑	๓	๕๑,๐๐๐.๐๐	๔.๔๑
๑.๑๒ การจัดสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๓	๗,๕๐๐,๔๐๐.๐๐	๔.๔๑	๓	๗,๕๐๐,๔๐๐.๐๐	๔.๔๑	๓	๗,๕๐๐,๔๐๐.๐๐	๔.๔๑	๓	๗,๕๐๐,๔๐๐.๐๐	๔.๔๑
๑.๑๓ การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๒	๖๕,๐๐๐.๐๐	๒.๙๔	๒	๖๕,๐๐๐.๐๐	๒.๙๔	๑	๑๔,๕๖๐.๐๐	๑.๔๗	๑	๑๔,๕๖๐.๐๐	๑.๔๗
๑.๑๔ ก่อสร้าง ปรับปรุง อาคาร สถานที่ รอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล	๓	๕๗๔,๘๐๐.๐๐	๔.๔๑	๓	๕๗๔,๘๐๐.๐๐	๔.๔๑	๓	๕๗๔,๘๐๐.๐๐	๔.๔๑	๓	๕๗๔,๘๐๐.๐๐	๔.๔๑
๑.๑๕ พัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	๒๑	๖๒๔,๖๐๐.๐๐	๓๐.๘๘	๒๑	๖๒๔,๖๐๐.๐๐	๓๐.๘๘	๑๙	๓๗๖,๙๙๔.๐๐	๒๗.๙๔	๑๙	๓๗๖,๙๙๔.๐๐	๒๗.๙๔
๒.การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม												
๒.๑ สร้างจิตสำนึกในความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๕๕,๐๐๐.๐๐	๔.๔๑	๓	๕๕,๐๐๐.๐๐	๔.๔๑	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑.๔๗	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑.๔๗



ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินงานทั้งหมด			อนุมัติงบประมาณ			ลงนามสัญญา			เบิกจ่าย	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของจำนวนโครงการทั้งหมด	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของจำนวนโครงการทั้งหมด	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๒.๒ บริการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งแฉดล้อม	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑.๔๗	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑.๔๗	-	-	-	-	-
๓.การพัฒนาผ้าส่งเสริมอนุรักษ์พื้นฟู ศาสนา ศิลปะวัฒนธรรมชนบทแบบประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น											
๓.๑ ส่งเสริมการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้-การสอน และการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓.๒ ส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟูวัฒนธรรมชนบทแบบประเพณี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑.๔๗	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑.๔๗	-	-	-	-	-
๓.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนเด็กและเยาวชน	๙	๓๐๘,๒๕๐.๐๐	๑๓.๒๔	๙	๓๐๘,๒๕๐.๐๐	๑๓.๒๔	-	-	-	-	-
๔.การพัฒนาด้านพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี											
๔.๑ สนับสนุนด้านการศึกษาและดูงาน แก่บุคลากรและสมาชิกสภา อบต.	๒	๒๑๕,๐๐๐.๐๐	๒.๙๔	๒	๒๑๕,๐๐๐.๐๐	๒.๙๔	-	-	-	-	-
๔.๒ สร้างจิตสำนึกและเจตคติของสถาบันสื่อของชาติ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๕.การพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว											
๕.๑ พัฒนาศูนย์สนุนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๖.การพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาธิปไตย											
๖.๑ สนับสนุนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น	๑	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑.๔๗	๑	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑.๔๗	-	-	-	-	-
รวม	๖๘	๑๒,๕๘๔,๑๕๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๖๘	๑๒,๕๘๔,๑๕๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๒,๕๘๔,๑๕๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๒,๕๘๔,๑๕๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

สรุปผลดำเนินการดังนี้

๑. มีแผนการดำเนินงานที่ได้รับการอนุมัติโครงการทั้งสิ้นจำนวน ๖๘ โครงการ
๒. มีแผนการดำเนินงานที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณทั้งสิ้นจำนวน ๑๗,๕๘๔,๑๕๐.๐๐ บาท
๓. มีโครงการที่ลงนามสัญญาและเบิกจ่ายจำนวน ๔๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๑๘ ของโครงการทั้งหมด
๔. มีจำนวนงบประมาณที่ลงนามสัญญาและเบิกจ่ายทั้งสิ้น ๙,๗๓๓,๔๔๓.๐๐ บาท
๕. จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่ายคิดเป็นร้อยละ ๗๗.๓๕ของงบประมาณทั้งหมด





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และต้องปิดประกาศไว้เป็นเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ได้ดำเนินการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามรายงานและความคิดเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม เสร็จเรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้รายงานผลการติดตามและประเมินผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔ เสร็จสิ้นตามระเบียบ ฯ ขั้นตอน จึงออกประกาศรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

(นางภารดา แดนวงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

โครงการก่อสร้าง ประจำปี ๒๕๖๔

- โครงการติดตั้งเหล็กดัดห้องป้องกันและบรรเทาฯ



- ปรับปรุงถนน คสล.เดิมเป็นถนนลาดยาง ม.๕



- ก่อสร้างอาคารเก็บวัสดุ



- ปรับปรุงถนน คสล.๑ ตำบลท่าตูม



- ปรับปรุงถนนลาดยาง ถ้ำสันติสุข หมู่ที่ ๒ ตำบลท่าตูม



- ปรับปรุงท่อระบายน้ำ ซอย ริมสัก หมู่ที่ ๓ ตำบลท่าตูม



ภาพกิจกรรมโครงการเด็กที่มีเงินออม



ภาพโครงการ/กิจกรรมการเรียนรู้การจัดการขยะ



ภาพโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย



ในวันนี้ (๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔) นายสมคิด ต้นทางกุล เป็นประธานเปิดโครงการฝึกอบรมอาชีพการจัดทำดอกไม้จันทน์และพวงหรีดให้กับคนพิการ และครอบครัวคนพิการตำบลท่าตูม และตำบลบ้านธาตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ ศาลาการเปรียญวัดท่าลีโพธิ์ใต้ โดยมีระยะเวลาการฝึกอบรม ๓ วัน (๑๗ - ๑๙ ก.พ. ๖๔) สำหรับกิจกรรมวันนี้ เป็นการทำดอกเดี๋ยว ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความตั้งใจ และสามารถทำได้ประมาณ ๗๐๐ ดอก



ภาพกิจกรรมคลินิกภาษีท้องถิ่นเคลื่อนที่ ตำบลบ้านธาตุ และตำบลท่าตูม

- บริการให้คำแนะนำ/ให้คำปรึกษา/รับชำระภาษี
- ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง/ภาษีป้าย



ภาพกิจกรรมลงพื้นที่ที่ประชาสัมพันธ์/สำรวจ
ภาษีป้าย และภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
พื้นที่ตำบลบ้านธาตุ/ตำบลท่าตูม
(เดือนตุลาคม 2563-เดือนมกราคม 2564)



ครุภัณฑ์ ประจำปี 2564



